


# KARTA ZGŁOSZENIA

zgłoszenia do 1 grudnia br., godz. 15.00

XVIII Gminny Przegląd Jasełek w Mosinie 18 - 19 grudnia 2019 r.

Pełna nazwa szkoły lub przedszkola:

.....  
.....

Kategoria wiekowa: A B C D E  zaznacz

Nauczyciele przygotowujący grupę do występu:

.....

kontaktowy numer tel.: .....

Dokładny czas trwania występu: ..... (maksymalnie 25 minut wliczając wejście i zejście)



Dotyczy zgłoszenia spoza Mosiny **zamawiam autobus:** TAK / NIE  zaznaczamy kółkiem

**adres** odbioru grupy:

Do listy uczestników prosimy dołączyć zgody rodziców na udział i przetwarzanie danych osobowych

Lista uczestników Proszę wypełniać DRUKOWANYMI LITERAMI

	imię	nazwisko	klasa	rola w przedstawieniu
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Prosimy podać nazwiska i role wszystkich osób występujących.

## druk zgody rodziców / opiekunów prawnych

Imię i nazwisko dziecka .....

klasa .....

### KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana/Państwa podopiecznego danych osobowych jest Mosiński Ośrodek Kultury, ul. Dworcowa 4, 62-050 Mosina. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: mok@kultura.gmina.pl.
  2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl.
  3. Dane osobowe klientów, pracowników oraz innych osób współpracujących z administratorem przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e RODO w celach:
    - a) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
    - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa - ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
    - c) realizacji zadań wynikających ze statutu administratora, w tym uczestnictwa w zajęciach przez niego organizowanych,
    - d) realizacji działań promocyjnych na podstawie wyrażonej zgody poprzez filmy, fotografie, artykuły itp. w środkach masowego komunikowania, w tym strony internetowej i innych.
  4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
    - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
    - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
    - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
  5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach.
  6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
  7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
    - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
    - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
    - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
    - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
    - e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
    - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
    - g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane były na jej podstawie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
  9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych.
  10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego przez administratora danych: Mosiński Ośrodek Kultury dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia XVIII Gminnego Przeglądu Jasełek w Mosinie.

podpis rodzica .....

Oświadczam, że znam postanowienia regulaminu XVIII Gminnego Przeglądu Jasełek w Mosinie. Regulamin jest dostępny na stronie [www.kultura.gmina.pl](http://www.kultura.gmina.pl)

podpis rodzica .....

Wyrażam zgodę na publikowanie wizerunku mojego dziecka w lokalnej prasie, na stronach internetowych Mosińskiego Ośrodka Kultury.

podpis rodzica .....

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

podpis rodzica .....

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

podpis rodzica .....