

REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI HANDLOWEJ I USŁUGOWEJ JARMARK OKOLICZNOŚCIOWY – DNI MOSINY 2024

§ 1. Miejsce i czas trwania Jarmarku okolicznościowego:

- 1) działalność handlowa i usługowa na terenie Placu 20 Października w Mosinie
 - w dniu 25 maja 2024 r. w godzinach 9:00 – 21:45
 - w dniu 26 maja 2024 r. w godzinach 9:00 – 21:45
- 2) działalność rekreacyjno-usługowa na terenie Parku Miejskiego w Mosinie, ul. Krotowskiego
 - w dniu 24 maja 2024 r. w godzinach 9:00 – 21:45
 - w dniu 25 maja 2024 r. w godzinach 9:00 – 21:45
 - w dniu 26 maja 2024 r. w godzinach 9:00 – 21:45

W uzasadnionych przypadkach i po wniesieniu dodatkowej opłaty zgodnie z postanowieniami Zarządzenia Nr 222/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 11 października 2022 r., można prowadzić działalność rekreacyjno-usługową w okresie od 17 maja do 27 maja 2024 r.

§ 2. Wykaz stanowisk:

- 1) działalność handlowa i usługowa na terenie Placu 20 Października w Mosinie
 - a) firma gastronomiczna - 1 stanowisko o powierzchni ok. 200 m²
 - b) sprzedaż napojów, napojów alkoholowych do 3,5 % na zasadach określonych w Art. 8a, ust. 1 do 3 ustawy z dnia 20 marca 2009r., o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U., Nr 62 z 2009 r., poz. 504 z późn. zm).” - 1 stanowisko o powierzchni ok. 200 m²
 - c) stanowiska pozostałe:
 - o powierzchni do 2 m² - 5 stanowisk
 - o powierzchni od 2 m² do 6 m² - 15 stanowisk
 - o powierzchni od 6 m² do 12m² - 9 stanowisk
- 2) działalność rekreacyjno-usługowa na terenie Parku Miejskiego w Mosinie, ul. Krotowskiego
 - a) zestaw rekreacyjny składający się minimum z następujących elementów:
 - karuzela lub mini karuzela
 - zjeżdżalnia dmuchana
 - zamek dmuchany
 - basen z piłeczkami
 - euro bungee
 - trampolina
 - rodeo
 - rekreacyjne urządzenie siłowe
 - kolejka elektryczna
 - autka akumulatorowe, mini samochody i kłady lub zbliżone merytorycznie elementy zamienne.
 - b) usługi rekreacyjne z wykorzystaniem koni wierzchowych, kucyków, zaprzęgów konnych i bryczek

§ 3. Zgłoszenia, podpisanie umowy i opłaty.

1. Zgłoszenia na osobiście podpisanym Formularzu Zgłoszeniowym /do pobrania na stronie internetowej www.kultura.gmina.pl lub w siedzibie Mosińskiego Ośrodka Kultury, ul. Dworcowa 4/ należy przesyłać lub składać osobiście w siedzibie Organizatora do dnia:
 - 29 lutego 2024 r. - działalność na stanowiskach określonych w § 2, pkt. 1a i 1b
 - 19 stycznia 2024 r. - działalność na stanowiskach określonych w § 2, pkt. 2
 - 12 maja 2022 r. działalność na stanowiskach określonych w § 2, pkt. 1c niniejszego Regulaminu.

2. Przekazanie zgłoszenia jest traktowane jako wniosek o podpisanie umowy najmu, która następuje bezpośrednio po akceptacji formalnej wniosku oraz upłygnięciu odpowiednich terminów wskazanych w punkcie 1.
3. W przypadku gdy do Organizatora wpłynie większa liczba zgłoszeń niż wyszczególniono w poszczególnych podpunktach w § 2, umowy najmu zostaną podpisane z tymi wnioskodawcami, którzy zamierzają prowadzić działalność handlową i usługową na stanowiskach:
 - określonych w wykazie stanowisk w § 2 w punkcie 1a i 1b i którzy podczas odrębnego spotkania w dniu 5 marca 2024 r. zadeklarują najwyższą kwotę stawki za m² powierzchni wynajmowanej w stosunku do stawek zawartych w Zarządzenia Nr 222/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 11 października 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości czynszu za najem gruntów stanowiących mienie komunalne Gminy Mosina.
 - określonych w wykazie stanowisk w § 2 w punkcie 1c i którzy podczas odrębnego spotkania w dniu 13 maja 2024 r. zadeklarują najwyższą kwotę stawki za m² powierzchni wynajmowanej w stosunku do stawek zawartych w Zarządzenia Nr 222/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 11 października 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości czynszu za najem gruntów stanowiących mienie komunalne Gminy Mosina.
 - określonych w wykazie stanowisk w § 2 w punkcie 2 i którzy podczas odrębnego spotkania w dniu 23 stycznia 2024 r. zadeklarują najwyższą kwotę stawki za m² powierzchni wynajmowanej w stosunku do stawek zawartych w Zarządzenia Nr 222/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 11 października 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości czynszu za najem gruntów stanowiących mienie komunalne Gminy Mosina.
4. Minimalna kwota opłaty za stanowiska wyszczególnione w § 2, pkt 1 i 2 podczas Dni Mosiny 2024 wynoszą:
 - stanowisko gastronomiczne - 4000 złotych brutto
 - stanowisko sprzedaży napojów, w tym piwa do 3,5 % - 3500 złotych brutto
 - działalność rekreacyjno-usługowa na terenie Parku Miejskiego w Mosinie – 43500 złotych brutto.
5. Umowy najmu podpisywane zostaną na podstawie Umowy Użyczenia, Decyzji Burmistrza Gminy Mosina, Zarządzenia Nr 222/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 11 października 2022 r. oraz niniejszego Zarządzenia na okres czasu określony w §1 bez względu na deklarację czasową ze strony Najemcy.
6. Uczestnik-najemca, który podpisze umowę będzie zobowiązany do wniesienia opłaty zgodnie z Zarządzeniem Nr 222/2022 Burmistrza Gminy Mosina z dnia 11 października 2022 r. oraz niniejszym Regulaminem na wskazany rachunek bankowy w terminie określonym w umowie.
7. Uczestnik-najemca, który podpisze umowę na prowadzenie działalności gastronomicznej, na sprzedaż napojów, napojów alkoholowych do 3,5% oraz piwa i na działalność rekreacyjno-usługowa na terenie Parku Miejskiego w Mosinie będzie/będą umownie zobowiązany/zobowiązani do wniesienia dodatkowej opłaty na rachunek bankowy Mosińskiego Ośrodka Kultury z przeznaczeniem na organizację Dni Mosiny 2024.
8. W przypadku upływu w/w terminów i mniejszej ilości zgłoszeń do prowadzenia działalności niż to określono w § 2, Organizator rości sobie prawo do własnej inicjatywy zapewnieniu pełnej obsady wymienionych stanowisk, zwracając się z pisemnym zapytaniem do wybranych podmiotów prowadzących przedmiotową działalność.

§ 4. Organizacja stoisk, warunki uczestnictwa:

1. Warunkiem udziału w Jarmarku okolicznościowym jest akceptacja formalna przez Organizatora, zawarcie umowy oraz terminowe uregulowanie wszystkich opłat.
2. Uczestnicy-najemcy prowadzą działalność handlową, usługową i rekreacyjno-usługową we własnych obiektach i przy udziale własnego sprzętu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w Jarmarku okolicznościowym z powodów formalnych bez konieczności podania przyczyny.
4. W czasie Jarmarku okolicznościowego działalność handlową i usługową oraz rekreacyjno-usługową można prowadzić tylko w wyznaczonym i wskazanym przez Organizatora miejscach.
5. Używanie wynajmowanego terenu niezgodnie z regulaminem oraz podnajmowanie lub oddawanie w bezpłatne korzystanie osobom trzecim skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy bez konieczności wyznaczenia terminu do usunięcia uchybień.
6. Uczestnicy-najemcy Jarmarku okolicznościowego zorganizują swe stanowiska zgodnie z

- ustalona lokalizacją.
7. Uczestnicy-najemcy Jarmarku okolicznościowego zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie przedmiotu najmu a także na terenie przyległym do użytkowanego.
 8. Wymagany jest estetyczny wygląd każdego stanowiska.
 9. Uczestnicy-najemcy Jarmarku okolicznościowego zobowiązani są do posiadania koniecznych uprawnień do prowadzenia określonej działalności oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących wprowadzenia do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych, posługiwania się sprzętem i urządzeniami posiadającymi wymagane atesty i pozwolenia na eksploatację.
 10. Uczestnik-najemca ma prawo do prowadzenia reklamy swojej działalności tylko na terenie swojego stanowiska w zakresie uzgodnionym z Organizatorem pod warunkiem, że nie zakłóca normalnego toku imprezy.
 11. Uczestnik-najemca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów p.poż., bhp, sanitarnych, ochrony środowiska i innych.
 12. Uczestnik-najemca zobowiązany jest do wyprowadzenia pojazdów mechanicznych z miejsca Jarmarku okolicznościowego bezpośrednio przed rozpoczęciem terminów wskazanych w §1 z wyjątkiem uzasadnionych odstępstw, które muszą być zawarte w umowie.
 13. Po zakończeniu Jarmarku okolicznościowego Uczestnik-najemca zobowiązuje się bez dodatkowego wezwania do:
 - niezwłocznego wydania Organizatorowi przedmiotu najmu,
 - wydania go w stanie niepogorszonym,
 - przywrócenia stanu poprzedniego,
 - uporządkowania terenu.

§ 5 Ubezpieczenia

1. Uczestnik-najemca ubezpiecza przedmiot działalności na własny koszt i ryzyko.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów, sprzętu i urządzeń przed, po i w trakcie trwania Jarmarku okolicznościowego.
3. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, włamaniem z kradzieżą, ogniem, wichurą, przerwą w dostawie prądu, wody i innymi przyczynami losowymi.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Podczas trwania imprezy Dni Mosiny 2024 pełniony będzie przez Organizatorów stały dyżur osoby odpowiedzialnej za funkcjonowanie Jarmarku okolicznościowego.
2. W przypadku nie stosowania się do ustaleń Regulaminu Organizator może usunąć Uczestnika- najemcę bez zwrotu kosztów uczestnictwa i rozwiązać umowę.
3. Ewentualne reklamacje Uczestników-najemców powinny być niezwłocznie zgłaszane pisemnie od Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do rezygnacji z Jarmarku okolicznościowego w części lub całości bez podania przyczyny.
5. Przypadki nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
6. Egzekwowanie ww. Regulaminu powierza się Organizatorowi, który wykonywał będzie swoje uprawnienia przy pomocy Policji i Straży Miejskiej w Mosinie.

Zapraszamy do współpracy w organizacji Jarmarku okolicznościowego z okazji Dni Mosiny 2024 i życzymy udanej i owocnej działalności.

Organizator