

## Zarządzenie nr 15/2020

Dyrektora Mosińskiego Ośrodka Kultury z dnia 9 listopada 2020 r.

w sprawie aktualnego sposobu funkcjonowania i prowadzenia działalności merytorycznej  
Mosińskiego Ośrodka Kultury

Zarządzenie wydane na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 listopada 2020 r., zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

### § 1

Zasady funkcjonowania i prowadzenia działalności merytorycznej Mosińskiego Ośrodka Kultury z zachowaniem obecnych rygorów sanitarnych:

1. Ostateczna decyzja dotycząca zakresu funkcjonowania i szczegółowych zasad organizacji pracy w Mosińskim Ośrodku Kultury w obecnym reżimie sanitarnym należy do dyrektora i jest podejmowana w porozumieniu z jego organizatorem oraz z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym, w razie zaistnienia takiej konieczności.
2. Działalność Ośrodka jest dostosowana do jego indywidualnej, faktycznej sytuacji oraz warunków epidemicznych na terenie Województwa Wielkopolskiego i może ulec zmianie.
3. W obecnym stanie epidemii utrzymuje się w możliwie jak najszerszym stopniu działalność statutową realizowaną stacjonarnie oraz w razie potrzeby w zdalnie z uwzględnieniem poszukiwania i prowadzenia form działalności nie wymagających bezpośrednich kontaktów z publicznością.
4. Przy uwzględnieniu zasad reżimu sanitarnego w dalszym ciągu mogą być prowadzone następujące działania:
  - próby i ćwiczenia, które są niezbędne do przygotowania wydarzeń artystycznych
  - nagrania fonograficzne i audiowizualne
  - udostępnianie przestrzeni i zbiorów, które znajdują się na wolnym powietrzu
  - inne formy możliwe do realizacji zgodnie z aktualnymi zaleceniami pod warunkiem zachowania dystansu społecznego zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministerstwa Zdrowia lub Głównego Inspektora Sanitarnego oraz innymi, aktualnymi przepisami prawa.
5. Umożliwia się wynajem pomieszczeń Ośrodka w celu realizacji zadań niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania i organizacji zasad życia społecznego.
6. Umożliwia się prowadzenie indywidualnych zajęć (prowadzący - uczestnik) z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej w pomieszczeniu, z zachowaniem odległości co najmniej 2 m i poddaniem dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują.
7. Utrzymuje się w mocy „Regulamin zajęć w Mosińskim Ośrodku Kultury w okresie epidemii wirusa SARS-CoV-2”, który stanowi Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 14/2020. Prowadzący instruktor jest zobowiązany do opracowania regulaminu własnych zajęć w nawiązaniu do ich specyfiki i obowiązujących wymogów oraz prowadzić ewidencję uczestników.
8. Utrzymuje się w mocy wzór „Oświadczenia uczestnika zajęć” stanowi Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 14/2020.
9. Utrzymuje się w mocy „Regulamin imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 organizowanych przez Mosiński Ośrodek Kultury”, który stanowi Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 14/2020.

Istnieje możliwość wydania szczegółowych wytycznych dotyczących organizacji poszczególnych imprez kulturalnych i rozrywkowych.

10. Wzór „Oświadczenia uczestnika imprezy kulturalnej lub rozrywkowej” stanowi Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 14/2020.
11. Utrzymuje się konieczność wietrzenia nieklimatyzowanych pomieszczeń po każdym indywidualnych zajęciach oraz wdrażania częstszych i dłuższych przerw w przypadku realizacji zajęć powyżej 30 minut.
12. Utrzymuje się zakaz dla pracowników merytorycznych, obsługi, instruktorów a także uczestników zajęć przebywania w budynkach Ośrodka z niepokojącymi objawami choroby zakaźnej, po kontakcie z osobą chorą, zakażoną, izolowaną lub poddaną kwarantannie; w powyższych sytuacjach zalecane jest pozostanie w domu, skorzystanie z teleporady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia - wezwaniu pogotowia ratunkowego.
13. Utrzymuje się podział realizowanych przez pracowników Ośrodka zadań tak, aby ich część - niewymagająca fizycznej obecności pracowników w siedzibie - mogła być realizowana zdalnie.
14. Utrzymuje się wykonywanie obowiązków służbowych przez pracowników i instruktorów Ośrodka z zachowaniem wymaganego dystansu przestrzennego między poszczególnymi osobami (minimum 1,5 m).
15. Utrzymuje się organizację trybu pracy z uwzględnieniem systemu zmianowego i rotacyjnego oraz niezbędnej rezerwy kadrowej.
16. Zapewnia się pracownikom mającym kontakt z odbiorcami dostęp do środków ochrony indywidualnej (maseczki ochronne, rękawice jednorazowe) i preparatów do dezynfekcji rąk.
17. Utrzymuje się ograniczenie do niezbędnego minimum spotkań i narad wewnętrznych; spotkania powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach, z zachowaniem odległości pomiędzy osobami (minimum 1,5 m); preferowany jest kontakt telefoniczny oraz mailowy.
18. Utrzymuje się ograniczenie korzystania przez pracowników i instruktorów z przestrzeni wspólnych, w tym:
  - wprowadzenie różnych godzin przerw,
  - zmniejszenie liczby pracowników korzystających ze wspólnych obszarów w danym czasie.
19. Utrzymuje się otoczenie szczególną troską pracowników z grup bardziej narażonych na ryzyko epidemiczne – poprzez nieangażowanie w bezpośredni kontakt z odbiorcą osób powyżej 60 roku życia oraz przewlekle chorych.
20. Utrzymuje się następujące obowiązki pracowników i instruktorów:
  - Przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjeździe do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem,
  - Nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawice ochronne, regularnie dezynfekować ręce podczas wykonywania obowiązków z udziałem odbiorców,
  - Nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę podczas przebywania w ciągach komunikacyjnych oraz we wszystkich pomieszczeniach o charakterze wspólnym,
  - Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry).

- Regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce, i dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu.
  - Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką - jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce,
  - Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, takich jak: słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki światła, biurka, itp.,
21. Na terenie Ośrodka obowiązuje umieszczenie w widocznym miejscu przed wejściem do budynku (sali, pracowni itd.) informacji o maksymalnej liczbie odbiorców, mogących jednocześnie przebywać wewnątrz.
  22. Na terenie Ośrodka obowiązuje przestrzeganie instrukcji sanitarnohigienicznych dotyczących mycia rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki oraz instrukcji dezynfekcji rąk.
  23. Pracownicy obsługi są zobowiązani do realizacji codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzesel i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
  24. W razie potrzeby istnieje możliwość ograniczenia godzin funkcjonowania Mosińskiego Ośrodka Kultury.
  25. Utrzymuje się zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u pracownika/obsługi/odbiorcy.
    - W przypadku wystąpienia u osoby niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć ją od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,
    - Osoba ta powinna oczekiwać na transport w pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób lub w wyznaczonej do tego celu przestrzeni zapewniającej odstęp od innych na min 2 m,
    - Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba z niepokojącymi objawami, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.),
    - Rekomendowane jest stosowanie się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek,
    - Zaleca się ustalenie listy pracowników oraz klientów, o ile to możliwe, przebywających w tym samym czasie i w tej samej części/częściach obiektu co osoba podejrzewana o zakażenie,

## § 2

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 9 listopada 2020 r. i obowiązuje do odwołania.

## § 3

Traci moc treść Zarządzenia Nr 14 dyrektora Mosińskiego Ośrodka Kultury z dnia 9 października 2020 r.